जगरनाथपुर गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
जगरनाथपुर, पर्सा
प्रदेश नं.२ नेपाल

आयुर्वेदको स्वास्थ्य शिविर संचालन सम्बन्धित कार्यक्रम संचालन औषधि तथा सामग्री बितरण सम्बन्धित कार्यक्षेत्रगत शर्तहरु , २०७८ (कार्यपालिका बाट स्वीकृत मिति २०७८/०५/२५) TOR

(Terms of References)

१. पृष्टभूमि

नेपालको संबिधानले परिकल्पना गरेको स्थानीय सरकारको रुपमा स्थापित गाउँपालिकाको समग्र विकाशमा आधारित सम्बृद्धि संग जोडिएका तमाम योजनाहरुको सफल कार्यन्वयनलाई प्रभावकारी बनाउन नेपाल स्थित सबै सरोकारवाला, नागरिक समाज तथा बिकाश प्रेमी जनसमुदायको अतुल्य भूमिका रहेको छ |

नेपालको संबिधानको धारा ३५ मा स्वास्थ्य सम्बन्धित हकको व्यवास्थ रहेको तथा सो अन्तर्गत प्रत्येक नेपाली नागरिकलाई राज्य बाट आधारभूत स्वास्थ्य सेवा निशुल्क प्राप्त गर्ने हक उल्लेख रहेको छ | त्यस्तै नेपालको संबिधानको धारा ५१ अन्तर्गत राज्यका नीतिहरुको उपधारा (ज)) मा नागरिकको आधारभूत आवश्यकता सम्बन्धित नीति को ८ मा नेपालको परम्परागत चिकित्सा पद्धती रुपमा आयुर्वेदिक, प्राकृतिक चिकित्सा र होमियोप्याथिक लगायत स्वास्थ्य पद्धतीको संरक्षण र प्रबर्धन गर्ने उल्लेख रहेको छ |

नेपालको १५ औ योजना परिच्छेद ७ अन्तर्गत सामाजिक क्षेत्रमा स्वास्थ्य तथा पोषणको सोच "स्वस्थ, उत्पादनशील, जिम्मेवार र सुखी नागरिक " रहेको छ | यस सोचलाई पुरा गर्ने रणनीतिमा आयुर्वेद, प्राकृतिक चिकित्सा तथा अन्य चिकित्सा पद्धतीको योजना बद्ध बिकाश र विस्तार गर्ने तथा कार्यनीतिमा स्थानीय स्तरमा उपलब्ध औषधिजन्य जडिबुटी, खनिज एवम जान्तब द्रब्यको पहिचान, संकलन, संरक्षण र प्रबर्धनको लागि संरचना निर्माण , सेवाहरुको निश्चित मापदण्डका आधार, आयुर्वेद, पंचकर्म, योग र प्राकृतिक चिकित्साको बिशिस्टिकृत सेवा सहितको राष्ट्रिय आयुर्वेद, योग र प्राकृतिक चिकित्सा सेवा केन्द्रको स्थापना गरी स्वास्थ्य क्षेत्रलाई अझै सबल तथा परिणाम योग्य बनउने रहेको छ | स्थानीय सरकार संचालन ऐनको दफा ११ को उपदफा (झ) मा आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई सम्बन्धित विभिन्न सेवाहरु स्थानीय तहको जिम्मेवारीमा रहेको छ | जगरनाथपुर गाउँपालिकाको आ.व २०७८/७९ को गाउँसभा बाट स्वीकृत कार्यक्रम गाउँपलिकाम आयुर्वेदको स्वास्थ्य शिविर संचालनको लागि बजेट विनियोजित रहेको तथा सो शिविर संचालनको लागि उपयुक्त, भरपर्दो तथा Covid – १९ को विषम परिस्थितिको समयमा पनि नेपाली जनताको सेवा गरेको सेवा प्रदायक संस्था, अस्पताल, निजि क्लिनिक छनौट गर्न यो कार्य बिबरण तयार गरिएको छ |

२. उदेश्य

प्रचलित कानुनी व्यवस्थ बमोजिम प्राबिधिक र आर्थिक तथा अन्य आवश्यक दक्षताको आधारमा सेवा प्रदायक संस्थाहरु पारदर्शी प्रक्रिया अनुरुप छनौट गरि लक्षितवर्ग र आम नागरिकलाई आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको पहुच सुनिश्चित गर्नु हो |

२०७८/०५/२५
राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३. नतिजा

यस कार्यबिबरण अनुसार सम्पन्न हुन कार्यक्रमबाट तपसिल अनुसारको नतिजा प्राप्त गर्न सकिने छ।

- आयुर्वेद तथा प्राकृतिक चिकित्सा सम्बन्धित आवश्यक जानकारी आम नागरिकलाई हुनेछ।
- नेपालको माटो सुहाउदो स्थानीय स्तरमा उपलब्ध जडिबुटी तथा बहुउपयोगी बिरुवाहरुको सरक्षण तथा पर्बर्धन हुनेछ।
- अंग्रेजी चिकित्साले निको गर्न सक्ने दिर्घकालिन रोगहरुको आयुर्वेदिक पद्धती बाट उपचार गरि निको गर्ने प्रयास हुनेछ।
- Covid-19 को समयमा प्रभावित नागरिकहरुलाई उचित औषधि तथा परामर्श दिई जीवनलाई सरल तथा सहज बनाउने प्रयास हुनेछ।
- स्वास्थ्य सम्बन्धित अन्य समस्याहरु लाई समेत सम्बोधनको प्रयास हुनेछ।
- नेपालको आयुर्वेदिक चिकित्सा पद्धती प्रति नागरिकको बिश्वासमा वृद्धि भई सो पद्धतीको बिकाश तथा प्रबर्धनमा टेवा पुगेको हुनेछ।
- शिविर संचालन भए पश्चात प्रतिवेदन तयार हुनेछ।

४. सेवा प्रदायक संस्थाको कार्य बिबरण

- बुंदा नं.३ को अन्तिममा उल्लेख भए अनुसार प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने छ।
- आयुर्वेद तथा प्राकृतिक चिकित्साको बारेमा जानकारी तथा जनचेतना फैलाउनु।
- नेपालमा उत्पादित आयुर्वेदिक औषधि तथा स्थानीय बोट बिरुवाको औषधिय गुणका बारेमा जानकारी दिनु।
- नेपाल सरकार आयुर्वेद बिभागले जारी गरेको मापदण्ड अनुसार निशुल्क चेक जांच तथा निशुल्क औषधि बितरण गर्नु।
- अंग्रेजी औषधिको साईड ईफेक्ट को बारेमा जानकारी गराउनु तथा दिर्घ रोगहरुको आयुर्वेद, पन्चकर्म, योग र अन्य प्राकृतिक चिकित्साको माध्यम बाट हुने निदानको बारेमा जानकारी गराउनु।
- सेवा प्रदायक संस्थाले यस गाउँपालिका अन्तर्गत रहेको आयुर्वेद शाखाको पदाधिकारीसंग समन्यव गरि प्रत्येक वडामा संचालन गर्नु पर्ने छ।
- अन्य कार्यशर्तहरु तथा प्रतिवेदनमा समावेश गर्नुपर्ने बिषयहरु सम्झौता अनुसार हुनेछ तथा सम्झौतामा उल्लेख नभएका बिषयहरुको हकमा प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ।

५. परामर्शदाता संस्था/अस्पताल/निजि किल्निक तथा अन्य फर्मको योग्यता तपसिल बमोजिम हुनुपर्ने छ र सोको प्रमाण खुल्ने कागजात प्रमाणित गरि पेश गर्नु पर्ने छ।

- नेपाल राज्यको कुनै पनि जिल्लामा दर्ता भई निरन्तर रुपमा आयुर्वेदको शिविर संचालन गरेका संस्थाहरु।
- नेपाल सरकारको स्वास्थ्य संस्थाबाट लिनुपर्ने अनुमति लिएको हुनु पर्ने।
- कम्तीमा पनि आ.व २०७६/७७ सम्मको करचुक्ताको प्रमाण पत्र।
- कम्तीमा पनि आ.व २०७६/७७ को लेखापरिक्षण, नविकरण तथा अन्य कानुनी प्रक्रिया गरेको हुनुपर्ने।
- बिगतका बर्षहरुमा ग्रामिण क्षेत्रमा सेवा प्रदान पुष्टिहुने प्रमाण पेश गर्नुपर्ने।
- Covid – 19 को समयमा पनि सेवा प्रदान गरेको प्रमाण खुल्ने कागजात पेश गर्नु पर्ने।
- मनोचिकित्सा सम्बन्धित परामर्श सेवा प्रदान गरेको हुनुपर्ने।

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६. **गाउँपालिकाको जिम्मेवारी**

- शिविर संचालनहुने ठाउँ तथा लाभग्राहीको सूचना उपलब्ध गराउने |
- कार्यक्रम संचालनको लागि समग्र संयोजन, सुचारू र गुणस्तर निर्धारणमा नियमनकारी भूमीका Page **3** of **11**निर्वाह गर्ने |
- गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम संचालनको लागि छनौट गरेको संस्थालाई सम्झौता भए पश्चात कार्यबिबरण अनुसारको कार्य संचालन गर्नेकोलागि सम्झौता अनुसारको रकम उपलब्ध गराउने |
- कार्यक्रम कार्यान्यन गर्ने शिलसिलामा कुनै किसिमको विवाद ,समस्या तथा अन्यौल पैदा भएमा पूर्व निर्धारित रणनीतिहरु हेरफेर गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने |
- अन्य आवश्यक सहयोग गर्ने |

७. **कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने बिबरणहरु |**

संस्थाले तोकिएको प्रतिनिधिको रोहबरमा कार्यसम्पन्न गरि अन्तिम प्रतिवेदनमा तपसिल अनुसारको कागजात पेश गर्नु पर्ने छ |

- बिरामी जांच गरेको प्रमाण खुल्ने कागजात |
- औषधि बितरण गरको भरपाई |
- अन्य तोकिएको बिल भरपाई तथा कागजात |

८. **कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने अवधि २०७९ सालको वैशाख मसान्त सम्म हुनेछ |**

- बिशेष परिस्थितिबश काम सम्पन्नहुने नसकेमा जति काम सम्पन्न भएको छ त्यसको मुल्यांकन गरि भुकतनी हुनेछ |

९. **कार्यक्रमको ओभरहेड, भ्याट , अन्य कर सहित कुल बजेट रु. ४००००००|- (अक्षरेपी रु.चालिस लाख मात्र) रहेको छ |**

- उल्लेखित बजेट सार्वजनिक खरिद ऐन,२०६३, नियमावलीमा भएको व्यवस्था अनुरुप प्रतिस्पर्धात्मक बिधिद्वारा सबै भन्दा न्यूनतम कबोल गर्ने परामर्शदाता/संस्था/अस्पताल/निकी किल्निक तथा फर्म छनौट गरिनेछ |

१०. **प्रस्तावपत्रसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु**

प्रस्ताब पेश गर्ने निकायले प्राबिधिक र आर्थिक प्रस्ताब छुट्टै छुट्टै खाममा शिलबन्दि गरि कार्यालय समयभित्र प्रमाणित गरि बुझाउनु पर्ने छ |

- निवेदन
- संस्था दर्ता तथा नविकरण प्रमाण पत्र
- स्वास्थ्य कार्यक्रम संचालन गर्न सक्ने खुल्ने प्रमाण पत्र
- कम्तीमा पनि आ.व २०७६/७७ सम्मको करचुक्ता, लेखापरिक्षण प्रमाण पत्र
- संस्थाको रितपुर्बक प्रोफाईल
- शिविर संचालनको लागि आवश्यक जनशक्तिको बिबरण तथा निजहरु संग भएको सम्झौता पत्र |
- प्राबिधिक प्रस्ताब
- आर्थिक प्रस्ताब
- कालो सुचिमा नपरेको स्वघोषणा |

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११. प्रस्ताब छनौट प्रक्रिया

प्रस्ताब छनौटको लागि गाउँपालिकामा एक छनौट समिति हुनेछ सो समितिले सबै मापदण्डको विश्लेषणगरि निर्णय लिनेछ ।

जगरनाथपुर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय जगरनाथपुर, पर्सा प्रदेश नं.२, नेपाल

छनौटका मापदण्डहरु

सि.नं	मापदण्डको बिबरण	पुर्णाक्	प्राप्तांग			कुल प्राप्तांग
		१००	१	२	३	
क)	प्रस्तावित जनशक्तिको बिबरण	१०				
१	**आयुर्वेदमा M.D , B.A.M.S, ३ बर्षे कविराज, १८ महिने बैध, H.A आदि प्राबिधिक जनशक्ति**					
१.१	माथि उल्लेखित सबै जनशक्ति ५ जना भन्दा बढी भएमा १० अंक					
१.२	३ देखि ५ जना सम्म भएमा ८ अंक					
१.३	१ देखि २ जना सम्म भएमा ६ अंक					
१.४	आयुर्वेदमा M.D नभई अरु १ जना भन्दा बढी ३ जना सम्म भएमा ४ अंक					
१.५	अन्य बिबरण पेश भएमा – आवश्यकता अनुसार					
२	**व्यवस्थापकीय क्षमता**	१०				
२.१	स्नातकोत्तर उतिर्ण गरेको ३ जना वा सो भन्दा बढी भएमा १० अंक					
२.२	स्नातकोत्तर उतिर्ण गरेको ३ जना सम्म बढी भएमा ८ अंक					
२.३	स्नातकोत्तर उतिर्ण गरेको ३ जना भन्दा कम भएमा ६ अंक					
२.४	स्नातकोत्तर बाहेक अरु जनुसुकै भएमा ४ अंक					
३	**सेवाप्रदायक संस्थाको कार्यअनुभव**	२०				
३.१	सम्बन्धित कार्यक्रम संचालन गरेमा -१० अंक					
३.२	आयुर्वेदको क्षेत्रमा सरकारी निकाय तथा अन्य संस्थासंग अनुसन्धान मुलक कार्य गरेमा -५ अंक					
३.३	COVID -19 महामारीको समयमा मानशिक परामर्श सेवा उपलब्ध गराएको भएमा – ५ अंक					
ख)	प्राबिधिक प्रस्ताब	५०				
४	**स्थानीय अवस्थाको जानकारी**	१०				
४.१	गाउँपालिकाको आधारभूत तथ्यांक स्वास्थ्य संस्था तथा आयुर्वेद सम्बन्धित उच्तम जानकारी – १० अंक					
४.२	गाउँपालिकाको आधारभूत तथ्यांक स्वास्थ्य संस्था तथा आयुर्वेद सम्बन्धित माध्यम जानकारी – ६ अंक					
४.३	गाउँपालिकाको आधारभूत तथ्यांक स्वास्थ्य संस्था तथा आयुर्वेद सम्बन्धित सिमित जानकारी – २ अंक					
५	**कार्यक्रम संचालन बिधि र प्रभावकारिता**	१०				

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५.१	उत्कृष्ट बिधि पेश भएमा १० अंक					
५.२	मध्यम बिधि पेश भएमा ६ अंक					
५.३	सामान्य बिधि पेश भएमा ४ अंक					
५.४	न्यून बिधि पेश भएमा २ अंक					
६	**स्थानीयता**					
६.१	पर्सा जिल्लाममा दर्ता भई यस जिल्ला मै कार्यरत रहेमा -१० अकं					
६.२	पर्सा जिल्ला बाहेक प्रदेश २ अन्तर्गतको कुनै जिल्लामा दर्ता भई सो प्रदेश मै कार्यरत रहेमा – ८ अंक					
६.३	बागमति प्रदेश अन्तर्गत दर्ता रही कार्यरत रहेम्मा -६ अंक					
६.४	अन्य प्रदेशमा कार्यरत रहेमा – ४ अंक					
७)	**प्रस्तावितकाम सम्बन्धित बिशेष दक्षता**	१०				
७.१	अस्पतालको रुपमा संचालन भई योग, पंचाकर्मा आदि सेवा संचालन गरेको भएमा – १० अंक					
७.२	क्लिनिकको रुपममा दर्ता भएमा – ६ अंक					
७.३	गैरसरकारी संस्था तथा अन्य फर्मको रुपमा दर्ता भई सेवा सम्झौता अन्य संग गरेमा – ४ अंक					
ग)	**आर्थिक प्रस्ताब**	३०				
८	**आर्थिक अवस्था**					
८.१	बार्षिक ५ करोड भन्दा बढी टर्न ओभर भएमा – २० अंक	२०				
८.२	३ देखि ५ सम्म भएमा – १५ अंक					
८.३	१ देखि ३ सम्म भएमा -१० अंक					
८.४	१ करोड भन्दा कम भएमा – ६ अंक					
९	औषधि तथा अन्य सामग्रीको बजार मूल्य	१०				
९.१	संस्थाले तुलनात्मक रुपमा सबै भन्दा न्युनतम कबोल गरेमा – १० अंक					
९.२	अन्य भएमा – विश्लेषण बमोजिम					

नोट : प्रस्तावकले माथि उल्लेखित बिबरणहरुलाई पुष्टि गर्ने प्रमाणहरु पेश गर्नुपर्नेछ | प्रस्तावकले माथि उल्लेख नभएका अरुकुनै बिषय बिज्ञयत्ता पेश गरेमा छनौट समितिले आवश्यक अंक भार दिनेछ |

१२. छनौट बिधि

प्रस्तावदाताहरु छनौटको लागि सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र नियमवाली (दसौ संसोधन), २०७७ को व्यवस्था बमोजिम गुणस्तर तथा न्यूनतम लागत बिधिको आधारमा गरिनेछ | मुल्यांकमा उच्चतम अंक प्राप्त गर्ने सेवा प्रदायक संस्था छनौट गरिनेछ |

१३. कार्यक्रम कार्यान्यन

- प्रस्ताब छनौट अवधि प्रस्ताब पेश भएको अन्तिम मिति बाट ७ दिन भित्र संस्था छनौट हुनेछ |
- सम्झौता अवधि संस्था छनौट भएको ७ दिन भित्र हुनेछ |
- कार्यान्यन मिति सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ |

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१४. कार्यबिबरण शंसोधन र नियन्त्रण

- यस गाउँपालिका तथा छनौट भएको संस्थाको अवस्था परिस्थितिको मुल्यांकन गरि अपसी सहमतिमा संसोधन गर्न सकिने छ |
- यस कार्यालयमा प्राप्त हुन आएका प्रस्तावहरु स्वीकृती, स्थगन तथा पुन;आवहान गर्ने अधिकार कार्यालयमा निहित रहने छ सो बारे स्पष्टिकारण उपलब्धहुने छैन |

१५. भुक्तानी प्रक्रिया

- सम्झौता पश्चात – सम्झौता रकम को २० प्रतिशत सम्म
- औषधि तथा अन्य सामग्री खरिद पश्चात – २० प्रतिशत सम्म
- कार्य सम्पन्न भए पश्चात – बाकी प्रतिशत

१६. सम्पर्क व्यक्ति

- नाम: उमाशंकर शाह
- पद : कविराज तथा आयुर्वेद शाखा प्रमुख
- सम्पर्क नं; ९८४५०८७१४४
- कार्यालयको वेबसाइट : https://jagarnathpurmun.gov.np
- इमेल : jagarnathpurrm@gmail.com

प्राबिधिक तथा आर्थिक प्रस्ताव - पत्रको ढांचा

क. प्राबिधिक प्रस्ताव

सि.न		
१	आयोजना कार्यक्रमको नाम	
२	आवेदक संस्थाको नाम	
३	आवेदक संस्थाको ठेगाना	
४	आवेदक संस्थाको वेबसाइट, इमेल, टेलिफोन नं.,	
५	आवेदक संस्थाको अधिकारिक व्यक्तिको नाम सम्पर्क नं :	
६	संस्था दर्ता नं.	
७	दर्ता भएको निकाय र दर्ता मिति	
८	अस्पताल संचालनको अनुमति पत्र नं. तथा बर्ष (if available)	
९	अस्पताल संचालन गर्न दिने निकायको नाम(if available) :	
१०	आवेदक संस्थाको मुख्य तथा शाखा कार्यालय रहेको स्थानको ठेगाना :	
११	VAT/ PAN नम्बर:	
१२	प्रस्तावित कार्यक्रम सम्पन्न गर्नेको लागि संस्थाले प्रस्ताब गरेको लागत रु :	
१३	प्रस्तावित कार्यक्रम कार्यन्वयन स्थलको बारेमा	

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	आधारभूत जानकारीहरु:	
१४	जनसंख्या	
१५	क्षेत्रफल	
१६	सिमाना	
१७	वडाको बिबरण	
१८	स्वास्थ्य संस्थाको बिबरण	
१९	आयुर्वेद शाखाको बिबरण	
२०	जिल्ला सदरमुकाम देखिको दुरी	
२१	गाउँपालिकाको केन्द्र देखि मुख्य बजारको नाम तथा दुरी	
२२	प्रस्तावित कार्यक्रमबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित हुनेको संख्या	
२३	कार्यक्रम संचालनको लागि संस्थाले प्रस्ताव गरेको बिधि	

जगरनाथपुर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय जगरनाथपुर, पर्सा प्रदेश नं. २, नेपाल २०७३

२४	**प्रस्तावित कार्यक्रममा अन्य निकायहरुको सामेल हुने भए तिनको नाम र सम्बन्धित काम तथा स्थानको अनुभव**
	१.
	२.
	३. ......अरु भए थप्ने
२५	प्रस्तावित संस्थाले बिगत बर्षमा सम्पन्न गरेको उल्लेखनीय कार्यहरुको बिबरण (आयुर्वेदीक शिविर संग मेलखाने मात्र)
	१.
	२.
	३. ......अरु भए थप्ने

२६	प्रस्तावित कार्यक्रम सम्बन्धित आवेदक संस्थाको अनुभव भए अवधि समेत खुलाउने	
	अनुभव	अवधि

२७	प्रस्तावित कार्यक्रममा काम गर्ने कर्मचारीहरुको बिबरण तथा संख्या			
	कर्मचारीको नाम, थर वतन	शैक्षिक योग्यता	सम्बन्धितकाममा प्राप्त अनुभव	तालिम भए सोको बिबरण

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	......अरु भए थप्ने			
२८	संस्थाको भौतिक तथा आर्थिक अवस्था			
	बार्षिक आम्दानी	बार्षिक खर्च	आम्दानीको श्रोत	संस्थाको कार्यालय रहेको स्थानको रंगिन फोटो
२९	संस्थाले अन्य निकायहरु संगको साझेदरिमा गरेको काम तथा तिनीहरुको लागत बिबरण			
३०	साझेदार संस्थाको नाम	साझेदारीमा सम्पन्न गरेको काम	कार्यको बिबरण	जम्मा लागत

ख. आर्थिक प्रस्ताब

सि.न	औषधि तथा सामग्रीको नाम	ईकाइ	प्रति ईकाई मूल्य	कैफियत
1	Gokshuradi Guggulu	80 tab		
2	Lakshadi Guggulu	80 tab		
3	Mahayogaraj Guggulu	40 tab		
4	Triphala Guggulu	80 tab		
5	Saptavinshati Guggulu	80 tab		
6	Yogaraj Guggulu	80 tab		
7	Kanchanar Guggulu	80 tab		
8	Trayodashang Guggulu	80 tab		
9	Kaishor Guggulu	80 tab		
10	Vriddhivatika Bati	40 tab		
11	Arshoghani Bati	60 tab		
12	Gandhak Rasayan	40 tab		
13	Bolbaddha Ras	40 tab		
14	Arshkunthar Ras	40 tab		
15	Chitrakadi Bati	80 tab		

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

16	Chandraprabha Bati	80 tab		
17	Arogyavardhini Bati	80 tab		
18	Lohasava	450 ml		
19	Kankasava	450 ml		
20	Dashmoolarista	450 ml		
21	Balarishta	450 ml		
22	Ashwagandharisht	450 ml		
23	Ashokarishta	450 ml		
24	Arbindasava	200 ml		
25	Arjunarishta	450 ml		
26	Amritarishta	450 ml		
27	Abhayarishta	450 ml		
28	Zandu Pancharishta	450 ml		
29	Zandu Pancharishta SF	450 ml		
30	Maharasnadi Kadha	450 ml		
31	Gokshur Kadha	450 ml		
32	Patrangasav	450 ml		
33	Kumari Asav	450 ml		
34	Khadirarishta	450 ml		
35	Shatavari Churna	100 gm		
36	Triphala Churna	100 gm		
37	Sitopaladi Churna	100 gm		
38	Panchasakar Churna	100 gm		
39	Mahasudarshan Churna	60 gm		
40	Lavanbhaskar Churna	60 gm		
41	Hingwastak Churna	100 gm		
42	Avipattikar Churna	100 gm		
43	Ashwagandha Churna	100 gm		
44	Stresscom Capsule	10 cap		
45	Neeri tab	30 tab		
46	Diabecon DS	60 tab		
47	Madhumehari Granules	100 gm		
48	Neo tab	40 tab		
49	Rhuemartho Gold	30 cap		
50	Amalaki Tab	30 tab		
51	Amylcure Syp	200 ml		
52	Gassina Syp	200 ml		
53	Zymnet Syp	200 ml		
54	Entostal Tab	30 tab		
55	Harit Punarnava	450 ml		
56	Neurodex Syp	450 ml		
57	Psora Oint.	15gm		
58	Shita Prabha	60 tab		
59	Trivangshila tab	30 tab		
60	Gaisantak Bati	80 tab		
61	Nityam Churna	100 gm		
62	Liv 52 DS Tab	60 tab		
63	Shodhak Syp	450 ml		
64	Amycordial Syp	450 ml		
65	Osteon-D Tab	30 tab		

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

66	Godanti Bhasma	10 gm		
67	Abhrak Bhasma	10 gm		
68	Praval Pishti	11 gm		
69	Praval Panchamrit	5 gm		
70	Yava Kshar	10 gm		
71	Hajrulyahood Bhasma	10 gm		
72	Vasant Kusumakar Ras	10 tab		
73	Swashkaschintamani Ras	10 tab		
74	Rasraj Ras	10 tab		
75	Kumar Kalyan Ras	10 tab		
76	Pyroflex lin	60 ml		
77	Mayostall lin	60 ml		
78	Rhuemasyl Oil	100 ml		
79	Fastfix Oil	50 ml		
80	Penwel Oil	60ml		
81	Mahanarayan Oil	100 ml		
82	Lude Oil	60 ml		
83	Saptaguna Oil	50 ml		
84	Tuvarak Oil	50 ml		
85	Jatyadi Oil	50 ml		
86	Bilva Oil	25 ml		
87	Kshar Oil	25 ml		
88	Shree Gopal Oil	25 ml		
89	Mahamarichyadi Oil	50 ml		
90	Bhringaraj Oil	200 ml		
91	Panchmina	200 ml		
	अन्य आवश्यक औषधि भए थप्ने			

ग. सामग्री बिबरण

सि.न	सामग्रीको नाम	प्रति ईकाई मूल्य	परिमाण	जम्मा मूल्य	कैफियत
1	Sphygmomanometer				
2	Stethoscope				
3	Thermo gun				
4	Gloves 7 size				
5	Sanitizer 500ml				
6	Weighing machine Manual				
7	Pen black				
8	Paper A4				
9	Stamp pad black				
10	Stapler				
11	Cobra file				
12	OPD Tickets				
13	Punching machine				
14	Mask				
15	Face Shield				
16	Head cover				

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

17	First Aid Box				
18	Water bottle 500ml				
19	Banner				
20	Examination light				
21	Napkin paper				
22	खाना तथा खाजा खर्च (६ दिनको)एकमुस्ट				
23	दुवानी खर्च सबै वडाहरुमा(एकमुस्ट)				
24	बिबिध खर्च				
25	अन्य भए थप्ने ..				

माथि उल्लेख भएका कार्यक्रमहरु प्रचलित कानुन बमोजिम सम्पन्न गर्नेछु । अन्यथा भएमा कानुनले तोके बमोजिम सहने र बुझाउने छु ।

प्रस्ताबक संस्थाको आधिकारिक पदाधिकारीको तर्फ बाट

हस्ताक्षर :

नाम :

पद :

छाप :

राज कुशवाहा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत