

(दफा ४ तथा अनसूची-१ को भाग-२ सँग सम्बन्धित)



जगरनाथपुर गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड ६

संख्या: ८

मिति: २०७९/०३/१२

भाग-२

जगरनाथपुर गाउँपालिका

संवत् २०७९ सालको कार्यविधि नं. १

जगरनाथपुर गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९

प्रस्तावना : लोककल्याणकारी राज्यको आवधारणा अनुसार आर्थिकरूपले विपन्न, निरपेक्ष गरिवीको रेखामुनी रहेको, दीर्घरोगी, हिंसा पिडित, अशक्त, असहाय, दुर्घटनामा परेका, घरगोठ आगलागी भएका, बाढी, पहिरो, चट्याङ, विधुतीय भटका लगायत प्राकृतिक तथा मानवीय प्रकोप जैविक प्रकोपमा परेका, विपन्नताका कारण औषधि उपचारबाट बचित, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय खेलमा सहभागी हुने खेलाडी, स्थानीय स्तरमा हुने खेलकुद तथा संस्कृतिक कार्यक्रमका आयोजक लगायत समयग्रस्त नागरिको लागि दिइने आर्थिक सहायताको लागि आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि बनाउन बान्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा ७ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी जगरनाथपुर गाउँपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

परिच्छेद- १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :- (१) यस कार्यविधिको नाम “जगरनाथपुर गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता

कार्यविधि, २०७९" रहको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त लागु हुनेछ ।

२. परिभाषा :- विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा

क) “गाउँपालिका” भन्नाले जगरनाथपुर गाउँपालिकालाई सम्झनु पर्छ ।

ख) “गाउँ कार्यपालिका” भन्नाले जगरनाथपुर गाउँ कार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।

ग) “आर्थिक सहायता पाउने योग्य व्यक्ति” भन्नाले आर्थिकरूपले विपन्न, निरपेक्ष गरिवीको रेखामुनि रहेका, दीर्घरोगी, हिंसा पिडित, अशक्त, असहाय, दुर्घटनामा परेका, घरगोठ आगलागी भएका, बाढी, पहिरो, चट्याङ, विधुतीय भटका लगायत प्राकृतिक तथा मानवीय प्रकोप जैविक प्रकोपमा परेका, विपन्नताका कारण औषधि उपचारबाट बंचित, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय खेलमा सहभागी हुने खेलाडी, स्थानीय स्तरमा हुने खेलकुद तथा संस्कृतिक कार्यक्रमका आयोजक लगायत समयग्रस्त नागरिक, जनप्रतिनिधी र कर्मचारी समेतलाई सम्झनु पर्छ ।

घ) “अध्यक्ष” भन्नाले जगरनाथपुर गाउँपालिकाको अध्यक्षलाई सम्झनु पर्छ ।

ङ) “न्यायीक समिति” भन्नाले जगरनाथपुर गाउँपालिका अन्तर्गतको न्यायीक समिति सम्झनु पर्छ ।

च) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले जगरनाथपुर गाउँपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतता सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद- २

आर्थिक सहायता सम्बन्धी मापदण्ड

३. (१) दिर्घरोगी तथा विपन्नताको कारण औषधी उपचार गर्नबाट बंचित हुनु परेका नागरिकको सन्दर्भमा पिडित व्यक्तिले आर्थिक सहायता प्राप्त गर्नको लागि आवश्यक कागजात सहित गाउँपालिकामा निवेदन दिन सक्नेछन ।

(२) उपखण्ड १ बमोजिम प्राप्त निवेदन उपर छानविन गरि पिडित व्यक्तिको अवस्था हेरी रु ५,०००/- (अक्षरेपी पाँच हजार रुपैया) देखि ५०,०००/- (अक्षरेपी पचास हजार रुपैया) सम्म मात्र आर्थिक सहायता गर्न सकिनेछ ।

(३) उपखण्ड २ बमोजिमको आर्थिक सहायता मध्ये रु २०,०००/- (अक्षरेपी बिस हजार रुपैया) सम्मको आर्थिक सहायता अध्यक्षसंगको समन्वयमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपलब्ध गराउन सक्नेछ र सो को अनुमोदन गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले गर्ने छ र सो भन्दा माथिको आर्थिक सहायता गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम दिइने छ ।

(४) आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने पिडित व्यक्तिले उपचारका विल भर्पाइ पेश गर्नु पर्नेछ ।

४. हिंसा पिडित तथा बेचबिखनमा परेका महिला तथा बालबालिकालाई सहायता

(१) हिंसा पिडित तथा बेचबिखनमा परेका महिला तथा बालबालिकाको तत्काल उद्धार गरी जीवन यापनको लागि गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार वढिमा रु. १०,०००/- (अक्षरेपी दस हजार रुपैया)

सम्म आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।

५. स्थानीय राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरको खेलमा सहभागी हुने खेलाडी तथा स्थानीय रुपमा खेलकुद र संस्कृतिक कार्यक्रम आयोजना गर्ने क्लब वा संघ संस्थालाई आर्थिक सहायता

(१) स्थानीय राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरको खेलमा सहभागी हुने खेलाडी तथा स्थानीय रुपमा खेलकुद र संस्कृतिक कार्यक्रम आयोजना गर्ने क्लब वा संघ संस्थालाई आर्थिक सहायता प्रदान गरिनेछ ।

(२) स्थानीय रुपमा सञ्चालन हुने प्रतियोगितात्मक खेलमा सहभागी हुने खेलाडीहरुको टिमलाई वढिमा रु. ६,०००/- (अक्षरेपी छ हजार रुपैया) सम्म आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन सकिनेछ र यस्तो सहायता वडा कार्यालय मार्फत उपलब्ध हुनेछ ।

(३) राष्ट्रिय स्तरका खेलमा सहभागी हुने खेलाडीलाई दुरीको आधारमा वढिमा रु.१०,०००/- (अक्षरेपी दस हजार रुपैया) सम्म आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन सकिनेछ ।

(४) अन्तराष्ट्रिय स्तरको खेलमा सहभागी हुने खेलाडीहरुलाई वढिमा रु.३०,०००/- (अक्षरेपी तीस हजार रुपैया) सम्म आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन सकिनेछ । यस्तो सहायता एक आर्थिक वर्षमा खेलाडी वा खेलाडीहरुको समूह वा खेलमा सहभागी गराउने संघ/संस्था वा क्लबलाई एक पटक भन्दा वढि उपलब्ध गराईने छैन ।

(५) स्थानीय स्तरमा खेलकुद वा जनचेतनामूलक सांस्कृतिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने क्लब वा संघ/संस्थालाई वढिमा रु.२०,०००/- (अक्षरेपी बिस हजार रुपैया) सम्म आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन सकिनेछ । यस्तो सहायता उक्त कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने क्लब वा संघ/संस्थालाई एक आर्थिक वर्षमा एक पटक भन्दा वढि उपलब्ध गराईने छैन ।

(६) उपखण्ड (२) देखि (५) सम्मको आर्थिक सहायताको लागि निवेदन र आवश्यक कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

६. प्राकृतिक तथा मानव सृजित प्रकोप (वाढी, पहिरो, आगलगी, दुर्घटना, भूकम्प, चट्याङ्ग पर्नु, विधुतिय भटकावाट अंग भंग हुनु, घर भत्किनु, आदि) वाट पिडितहरुलाई आर्थिक सहायता:

(१) प्राकृतिक वा मानव सृजित प्रकोप (वाढी, पहिरो, आगलगी, दुर्घटना, भूकम्प, चट्याङ्ग पर्नु, विधुतिय भटकावाट अंग भंग हुनु, घर भत्किनु, आदि) वाट पिडित व्यक्ति वा परिवारलाई देहायका आधारमा आर्थिक सहायता उपलब्ध गराईनेछ ।

(क) प्रकोपवाट कुनै व्यक्तिको मृत्यु भएमा मृतकका नजिकको हकवालालाई वढिमा रु.१,००,०००/- (अक्षरेपी एक लाख रुपैया) सम्म,

(ख) प्रकोपवाट घरवास भत्किई वा आगलागी भई आंशिक वा पुरै क्षति भएमा रु.१०,०००/- (अक्षरेपी दस हजार रुपैया) देखि रु.३०,०००/- (तीस हजार रुपैया) सम्म,

(ग) प्रकोपमा परि कुनै व्यक्तिको अंग भंग भई आंशिक वा पूर्ण अशक्त, अपांगता भएमा रु.१०,०००/- (अक्षरेपी दस हजार रुपैया) देखि रु.३०,०००/- (अक्षरेपी तीस हजार रुपैया) सम्म,

(घ) प्रकोपवाट वालिनाली आंशिक वा पुरै नष्ट भएकोमा क्षतिको अवस्था हेरि रु.२,०००/- (अक्षरेपी दुई हजार रुपैया) देखि रु.१५,०००/- (अक्षरेपी पन्ध्र हजार रुपैया) सम्म,

(ड) प्रकोपवाट पशु चपैयाको क्षति भएकोमा क्षतिको अवस्था हेरि रु.२,०००/- (अक्षरेपी दुई हजार रुपैया) देखि रु.२५,०००/- (अक्षरेपी पच्चिस हजार रुपैया) सम्म,

(च) बाढी पहिरोमा परि परिवार विस्थापित हुने अवस्था भएमा रु१०,०००/- (अक्षरेपी दस हजार रुपैया) देखि रु.३०,०००/- (अक्षरेपी तीस हजार रुपैया) सम्म,

(२) उपखण्ड (१) बमोजिमको आर्थिक सहायता प्राप्त गर्नको लागि पिडितले प्रहरी रिपोर्टको साथै आवश्यक प्रमाण, कागजात सहित गाउँपालिकामा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(३) उपखण्ड (२) बमोजिमको आर्थिक सहायताको लागि निवेदन प्राप्त भएपछि गाउँपालिकाले आवश्यक परेमा स्थलगत निरीक्षण समेत गरी रु.२०,०००/- (अक्षरेपी बिस हजार रुपैया) अध्यक्षसंग समन्वय गरी प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपलब्ध गारउन सक्नेछ र सोको अनुमोदन कार्यपालिकाको बैठकले गर्नेछ र सो भन्दा माथिको रकम कार्यपालिकाको निर्णयवाट उपलब्ध गराईनेछ ।

७. खण्ड ६ को आर्थिक सहायताको सम्बन्धमा व्यक्ति वा परिवारको असवधानी वा लापवाहीवाट क्षती भएकामा कुनै पनि सहायता उपलब्ध हुनेछैन ।

८. विद्यार्थीको लागि छात्रवृत्ति, पाठ्यपुस्तकमा अनुदान आदि आर्थिक सहायता गाउँ शिक्षा समिति तथा वडा कार्यालय मार्फत गर्दा वडा शिक्षा समितिको सिफारिस अनुसार गाउँपालिकाले गर्न सकिनेछ ।

परिच्छेद- ३

विविध

९. निवेदनको ढाँचा- खण्ड ३,४,५,६,७ र ८ अनुसार सहायता पाउन अनुसूची- १(क)/१(ख) को ढाँचामा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

१०. अधिकार प्रतियोजन गर्न सकिने यस कार्यविधि अनुसार आर्थिक सहायता सम्बन्धी निर्णयको अधिकार गाउँ कार्यपालिकाले गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई दिन सक्नेछ ।

११. आकस्मिक कोष- (१) यस कार्यविधि अनुसार आर्थिक सहायता दिने एवं प्रकृतिक र गैर प्राकृतिक प्रकोप पिडितलाई राहत, उद्धार तथा पुर्नस्थापना गर्ने र अन्य आकस्मिक कार्यमा प्रयोग गर्ने प्रयोजनको लागि एक आकस्मिक कोषको स्थापना गरिनेछ ।

(२) आकस्मिक कोषमा देहायको रकम जम्मा गरिनेछ ।

क) संघीय सरकार, प्रदेश सरकार, स्थानीय सरकारवाट आकस्मिक कोषको लागि प्राप्त अनुदान ।

ख) सरकारी तथा गैर सरकारी संघ संस्थावाट आकस्मिक कार्य (आर्थिक सहायता, प्रकोप पिडित राहत) को लागि प्राप्त सहयोग वा अनुदान ।

ग) आर्थिक सहायता प्राकृतिक प्रकोप पिडितको उद्धार, राहत तथा पुर्नस्थापनाको लागि प्राप्त जुनसुकै रकम ।

(३) कोषको संचालन प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र लेखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतवाट हुनेछ ।

(४) आकस्मिक कोष सम्बन्धी अन्य व्यवस्था गाउँ कार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।

१२. खारेजी र बचाउ: यो कार्यविधि लागु हुनु अगाडी भए गरेका आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यहरु यसै कार्य विधि बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

अनुसूची- १(क)
(दफा ९ संग सम्बन्धित)

मिति :-

श्रीमान् अध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
जगरनाथपुर गाउँपालिका, पर्सा

विषय :- आर्थिक सहायता उपलब्ध गराईदिनुहुन ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा म/हामी रोगले ग्रसित भई
गर्नुपर्ने व्यहोरा अवगत गराउँदछु/छौ । उपचारको लागि म र मेरो परिवारको आर्थिक अवस्था नाजुक भएकोले सोको लागि तहाँ कार्यालयको नियमानुसार आर्थिक सहायता उपलब्ध गराई निशुल्क उपचारको लागि सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गरिदिनुहुन तपसिलका कागजातहरु यसैसाथ संलग्न राखि पेश गर्दछु/गर्दछौ ।

तपसिल

१. नागरिकता/जन्मदर्ता/विवाहदर्ता/..... को प्रतिलिपी ।
२. अस्पतालको रिपोर्ट ।
३.

निवेदक

क्र.सं.	नाम, थर	ठेगाना	दस्तखत	कैफियत

अनुसूची- १(ख)
(दफा ९ संग सम्बन्धित)

मिति :-

श्रीमान् अध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
जगरनाथपुर गाउँपालिका, पर्सा

विषय :- आर्थिक सहायता उपलब्ध गराईदिनुहुन ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा म/हामी भएको/ व्यक्ति
..... भएको व्यहोरा अवगत गराउँदछु/छौं ।
को आर्थिक अवस्था नाजुक भएको, तत्काल गर्न जरुरी
रहेकोले को लागि तहाँ कार्यालयको नियमानुसार आर्थिक सहायता
उपलब्ध गराई समेत गरिदिनुहुन तपसिलका कागजातहरु यसै साथ संलग्न
राखि पेश गर्दछु/गर्दछौं ।

तपसिल

१. नागरिकता/जन्मदर्ता/विवाहदर्ता/..... को प्रतिलिपी ।

२. अस्पतालको रिपोर्ट ।

३.

निवेदक				
क्र.सं.	नाम, थर	ठेगाना	दस्तखत	कैफियत

आज्ञाले, कृष्ण नन्दन राय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
